

TM-S1000

User's Manual/Petunjuk Penggunaan

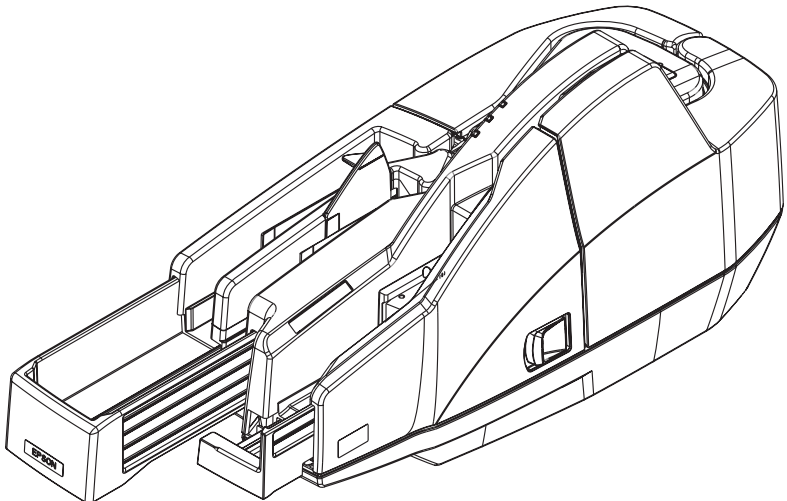
Di Impor oleh:

PT. Epson Indonesia

Wisma Kyoei Prince Lt.16

Jalan Jenderal Sudirman Kav.3

Jakarta Pusat 10220, Indonesia



TM-S1000

User's Manual

All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or otherwise, without the prior written permission of Seiko Epson Corporation. No patent liability is assumed with respect to the use of the information contained herein. While every precaution has been taken in the preparation of this book, Seiko Epson Corporation assumes no responsibility for errors or omissions. Neither is any liability assumed for damages resulting from the use of the information contained herein.

Neither Seiko Epson Corporation nor its affiliates shall be liable to the purchaser of this product or third parties for damages, losses, costs, or expenses incurred by purchaser or third parties as a result of: accident, misuse, or abuse of this product or unauthorized modifications, repairs, or alterations to this product, or (excluding the U.S.) failure to strictly comply with Seiko Epson Corporation's operating and maintenance instructions.

Seiko Epson Corporation shall not be liable against any damages or problems arising from the use of any options or any consumable products other than those designated as Original Epson Products or Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

EPSON is a registered trademark of Seiko Epson Corporation in Japan and other countries/regions. Microsoft, Windows, Windows Vista, and Windows Server are registered trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

NOTICE: The contents of this manual are subject to change without notice.

Copyright © 2010 by Seiko Epson Corporation

Important Safety Information

This section presents important information intended to ensure safe and effective use of this product. Read this section carefully and store it in an accessible location.

Key to Symbols

The symbols in this manual are identified by their level of importance, as defined below. Read the following carefully before handling the product.



WARNING:

Warnings must be followed carefully to avoid serious bodily injury.



CAUTION:

Cautions must be observed to avoid minor injury to yourself or damage to your equipment.

Safety Precautions



WARNING:

Shut down your equipment immediately if it produces smoke, a strange odor, or unusual noise. Continued use may lead to fire. Immediately unplug the equipment and contact your dealer or a Seiko Epson service center for advice.

Never attempt to repair this product yourself. Improper repair work can be dangerous.

Never disassemble or modify this product. Tampering with this product may result in injury or fire.

Use the specified AC Adapter (EPSON AC Adapter, C, Model: M235A) only. Be sure your power cable meets the relevant safety standards and includes a power-system ground terminal (PE terminal). Otherwise shock may result. Be sure to use the specified power source. Connection to an improper power source may cause fire.

Do not allow foreign matter to fall into the equipment. Penetration by foreign objects may lead to fire.

If water or other liquid spills into this equipment, do not continue to use it. Continued use may lead to fire. Unplug the power cord immediately and contact your dealer or a Seiko Epson service center for advice.

Do not use aerosol sprayers containing flammable gas inside or around this product. Doing so may cause fire.

LED RADIATION

CLASS 1 LED PRODUCT

Maximum output: 320 μ W

Emitted wavelength: 515-540nm (Green)

Test Specification: IEC 60825-1 (2001)



CAUTION:

Do not connect cables in ways other than those mentioned in this manual. Different connections may cause equipment damage and burning.

Be sure to set this equipment on a firm, stable, horizontal surface. Product may break or cause injury if it falls.

Do not use in locations subject to high humidity or dust levels. Excessive humidity and dust may cause equipment damage or fire.

Do not place heavy objects on top of this product. Never stand or lean on this product. Equipment may fall or collapse, causing breakage and possible injury.

To ensure safety, unplug this product before leaving it unused for an extended period.

Before moving the product, unplug it and unplug all cables connected to it.

Notes on Usage

- When using the scanner, do not open the covers.
- Protect the scanner from impact.
- Do not apply excessive force to the scanner case.
- Do not place food or beverages such as coffee on the scanner case.

Notes on Installation

- Be sure that the scanner is installed horizontally.
- Do not install the scanner in a dusty place.
- Install the scanner away from magnetic devices.
- Cables or other foreign objects must not be caught on the scanner.

Notes on Transportation

- Keep the scanner upright and horizontal during transportation.
- Ensure that the ASF and pocket guides are fully inserted during transportation.

Restriction of Use

When this product is used for applications requiring high reliability/safety, such as transportation devices related to aviation, rail, marine, automotive, etc.; disaster prevention devices; various safety devices, etc.; or functional/precision devices, etc.; you should use this product only after giving consideration to including fail-safes and redundancies into your design to maintain safety and total system reliability. Because this product was not intended for use in applications requiring extremely high reliability/safety, such as aerospace equipment, main communication equipment, nuclear power control equipment, or medical equipment related to direct medical care, etc., please make your own judgment on this product's suitability after a full evaluation.

Purpose of This Manual

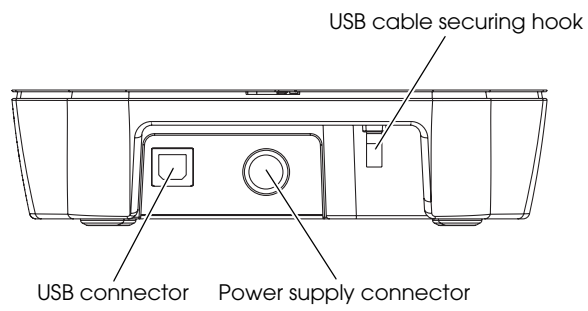
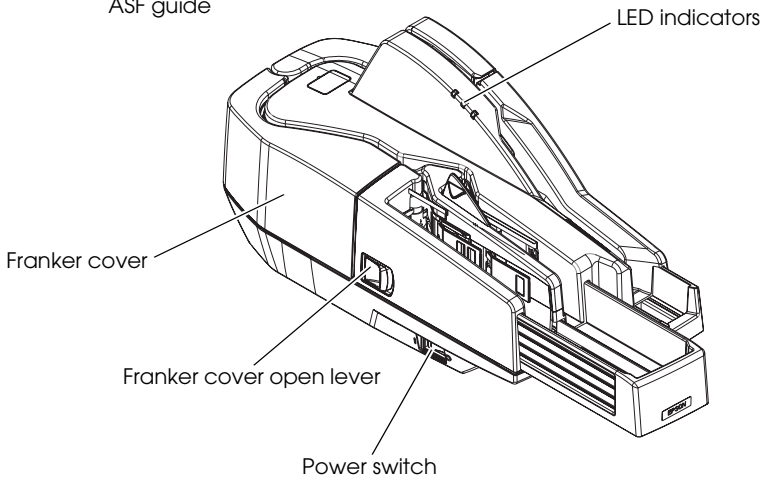
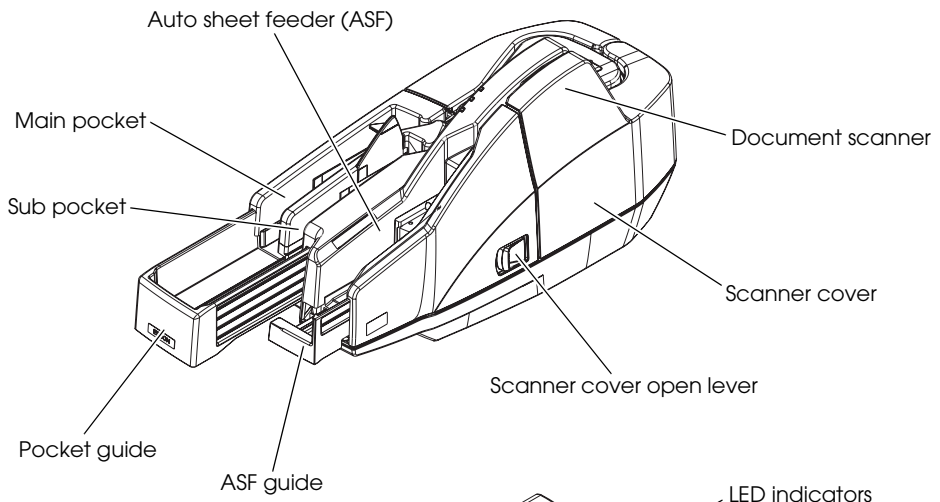
This manual describes basic operations for operators of the TM-S1000 to enable safe and correct installation and use of the scanner.

Unpacking

The following items are included for the standard specification product. If any item is damaged, contact your dealer.

- Scanner
- Exclusive franking cartridge
- Power switch cover
- AC adapter
- USB cable
- User's Manual (this manual)

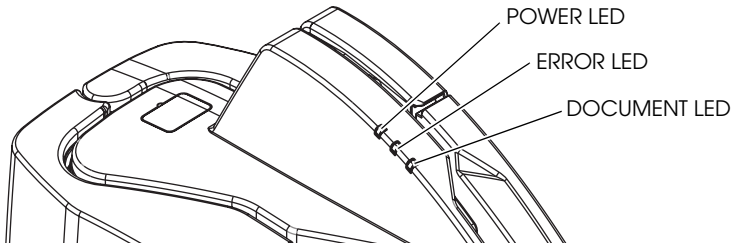
Part Names



What Is the Franker?

The franker is a mechanism in the TM-S1000 that stamps the phrase "Electronically Presented" in red ink on the front of each check as it is processed. This helps prevent processing a check more than once.

LED Indicators



POWER LED

- ❑ Comes on when the scanner power is on.

ERROR LED

- ❑ Comes on when the scanner is off line (and when the scanner cover or franker cover is open.)
- ❑ Flashes when an error occurs or when waiting for document removal. (See "Troubleshooting" [on page 17 of this manual] for more information.)

DOCUMENT LED

- ❑ Comes on when the scanner is ready to process documents in the ASF or while the scanner is processing documents.
- ❑ Flashes when the scanner is waiting for document insertion.

Power Switch

Press the power switch to turn on or off the scanner.

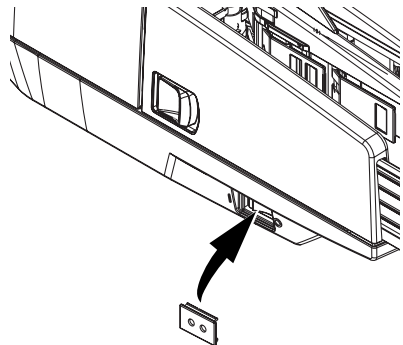
Power Switch Cover



WARNING:

If a machine failure has occurred while the included power switch cover is attached, unplug the power cable immediately. Continued use may result in a fire hazard.

The power switch cover is intended to prevent the power switch from being pressed accidentally. To use the cover,



place it over the power switch. When turning on or off of the switch is required, insert a pointed object into one of the holes of the cover, and press the switch. When the scanner is stored or not in use for an extended period, turn off the power switch and disconnect the power cord.

Downloading Drivers, Utilities, and Manuals

Drivers, utilities, and manuals can be downloaded from the following web site:

<http://www.epson-pos.com/>

Connecting the Scanner to the Host Computer

Follow these steps to connect the scanner to a host computer.

1. Confirm that the scanner is not connected to the host computer.
2. Install the TM-S1000 driver.

Note:

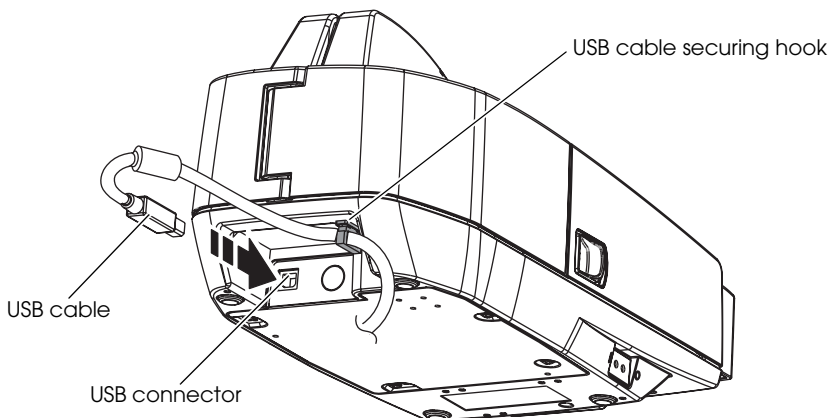
If the scanner is connected to a host computer before the driver is installed, the Found New Hardware Wizard will be displayed. In that case, cancel the wizard and install the driver.

3. After installing the driver, connect the scanner to the host computer via the USB cable.



CAUTION:

Hook the USB cable on the USB cable securing hook to prevent the cable from falling off. Be sure to use the USB cable that is included with the scanner.



Connecting the AC Adapter

Carefully read the manual for the AC adapter before using the AC adapter.

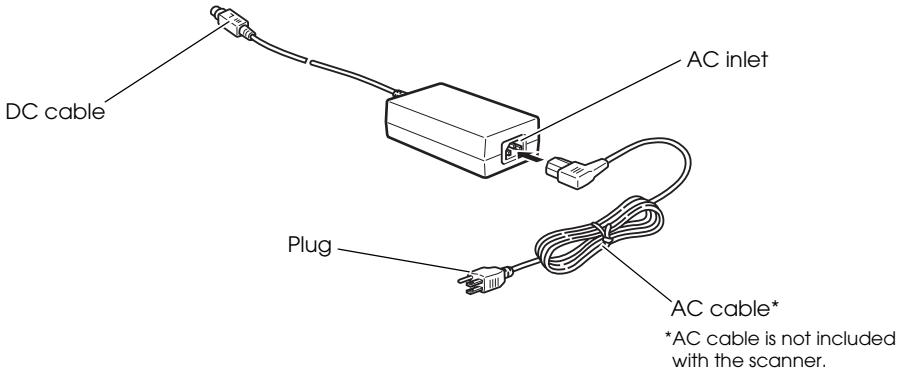


CAUTION:

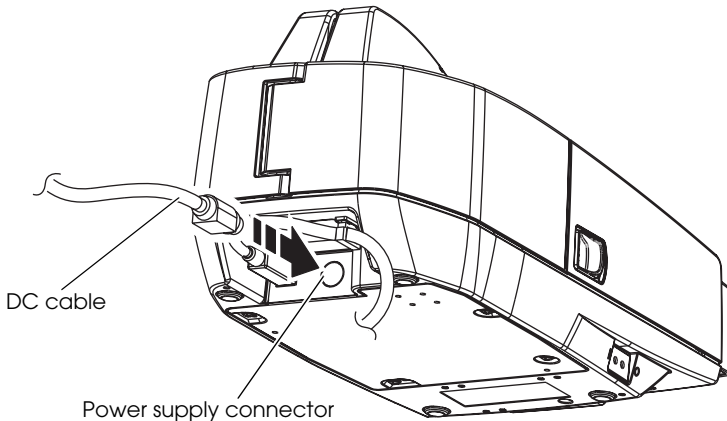
Always use the AC adapter. C as the power supply unit.

Should a fault ever occur in the AC adapter, immediately turn off the power to the scanner and remove the AC cable from the wall socket.

1. Insert the connector of the AC cable into the AC inlet.



2. Insert the connector of the DC cable into the power supply connector.



3. Connect the plug of the AC cable to the wall socket.

Opening the Covers

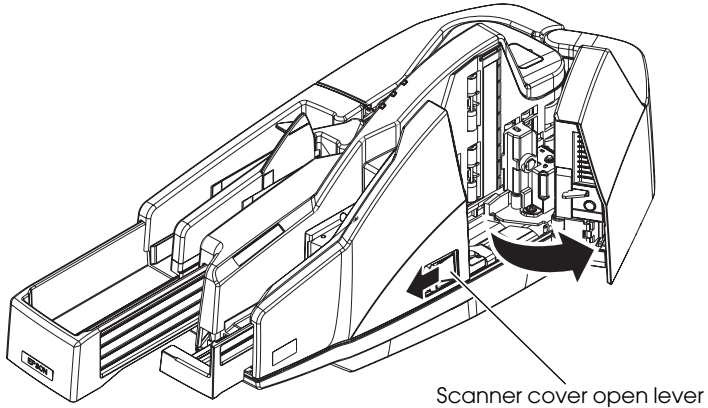


CAUTION:

Do not open the covers during processing. Otherwise a scanning error, a MICR error, or a paper jam may occur.

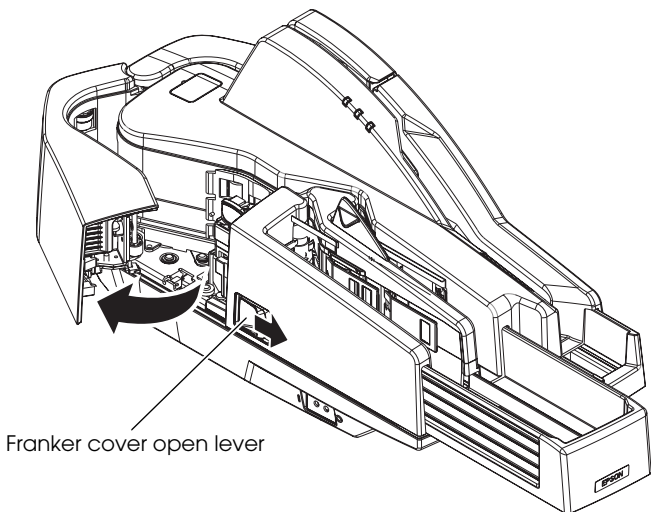
Opening the Scanner Cover

Pull the scanner cover open lever to open the scanner cover.



Opening the Franker Cover

Pull the franker cover open lever to open the franker cover.



Installing and Replacing the Franking Cartridge



CAUTION:

Keep the franking cartridges out of the reach of children.

Do not disassemble franking cartridges.

Be careful during handling because the ink can permanently stain clothing.

Seiko Epson recommends using genuine EPSON cartridges for your scanner. Products of other manufacturers may adversely affect the scanner and printing quality, and may result in the scanner not being able to achieve the specified performance levels.

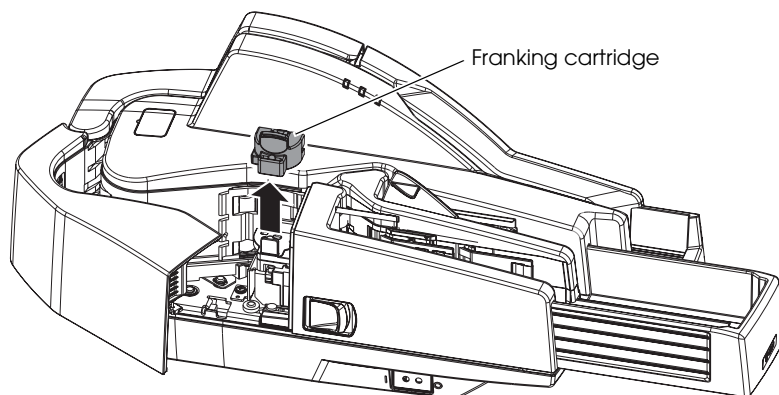
Do not remove the franking cartridge from the packing box until immediately before its installation. Leaving the cartridge out of its packing for a prolonged period of time may adversely affect printing quality.

Use up the franking cartridge within 18 months from the date of production indicated on the cartridge box.

Dispose of the franking cartridge in accordance with any relevant national or local laws, ordinances, and regulations.

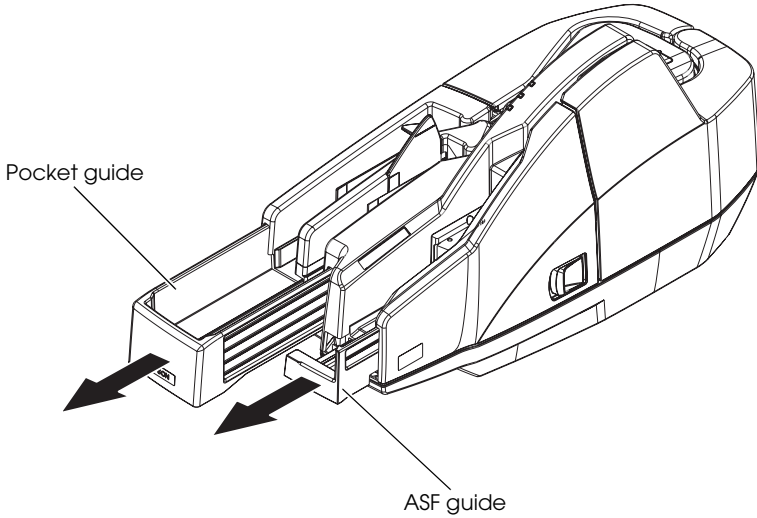
Follow these steps to install a franking cartridge for the first time or to replace it.

1. Open the franker cover. (See “Opening the Franker Cover” on page 11.)
2. If a used franking cartridge is installed, hold the knob at the top of the cartridge and lift the cartridge out of the scanner.



3. Carefully insert a new franking cartridge from the top, and push it firmly but gently until it clicks in place.
4. Close the franker cover firmly until it clicks in place.

Pulling Out the Guides



Pocket Guide



CAUTION:

Be sure to pull out the pocket guide far enough to accommodate the documents stored in the guide before using the scanner. Otherwise a paper jam may occur.

ASF Guide

Feeding paper using the ASF guide allows you to insert documents straight. Pull out the ASF guide if necessary.

Processing Documents

The TM-S1000 is capable of performing the following four actions on a document in a single pass: scanning the image of both the face and the back, reading magnetic characters, and franking.

Flow of Single Pass Processing

1. Insert a document into the feeder section.
2. The scanner scans the images of the face and back.
3. The scanner reads the magnetic characters on the document.
4. The franking section prints a pattern, and the document is fed to the outlet.

Notes on Processing Documents

- Do not use documents smaller than 120 × 68 mm {4.72 × 2.68 in} (W × H).
- Do not use documents larger than 235 × 120 mm {9.25 × 4.72 in} (W × H).
- Do not use documents whose thickness or weight is out of the specified range.
- Do not use copy paper or other multi-ply paper.
- Make sure that the documents have no curl, bending (especially on the corners), warpage, or wrinkles.
- Do not use checks with paper clips, staples, adhesive tape, or other foreign materials attached.
- Do not open the covers while processing is in progress.

Inserting Checks

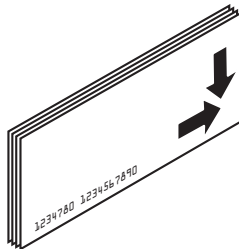
You can put up to 100 documents in the ASF to be fed automatically.

1. Align the documents neatly on the bottom-right corner as shown in the picture below so that they will be fed one by one.

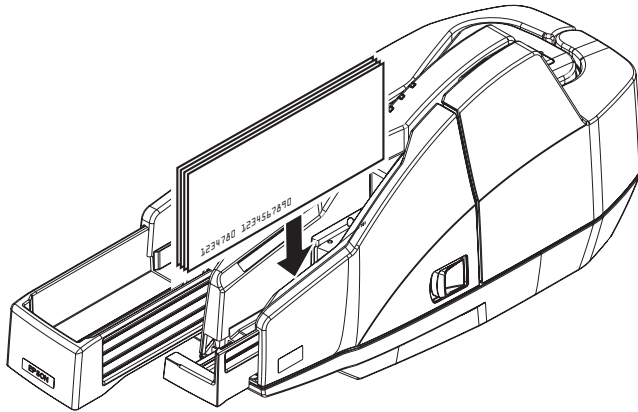


CAUTION:

If the documents are inserted without being aligned, they may not be fed at all, or a paper jam or incorrect feeding of multiple documents may result.



2. Insert documents straight with their faces (the side on which magnetic characters are printed) facing outside, as shown in the picture below.



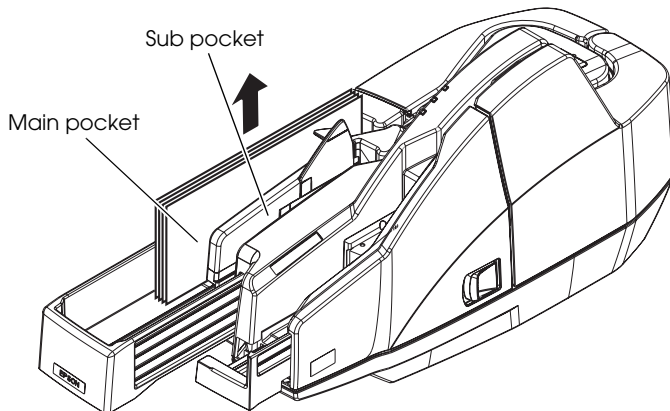
Ejecting Checks

When the documents are ejected, remove the documents.



CAUTION:

Do not leave more than the specified number of documents in the pockets while processing documents (Main pocket: 100 sheets, sub pocket: 50 sheets). Otherwise, a paper jam may occur.



Note:

Some documents may be ejected into the sub pocket depending on your application.

Cleaning

Cleaning the Image Scanner

If the glass of the scanner gets soiled from ink or paper dust, the quality of the image data may deteriorate. Clean the glass every 6 months or every 100,000 passes.

Follow these steps to clean the glass.

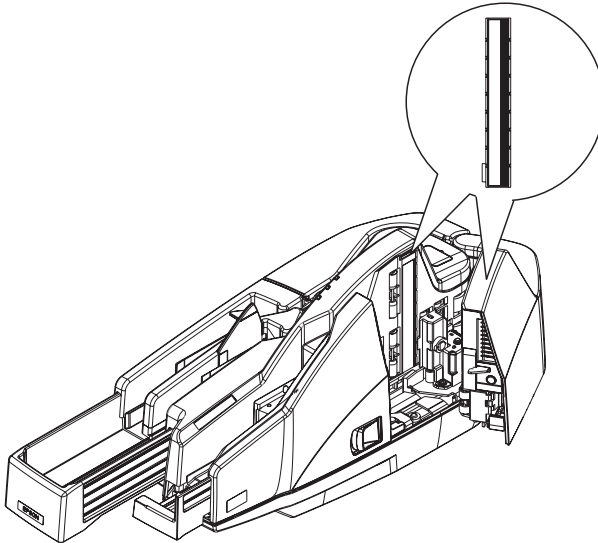
1. Open the scanner cover. (See “Opening the Covers” on page 11.)
2. Lightly wipe the glass areas shown in the picture below with a soft, dry cloth.



CAUTION:

Do not use synthetic detergent, benzene, water, or other liquid for cleaning. Doing so may result in a stain.

Never apply any liquid directly to the glass of the scanner.



When the glass of the scanner is smeared with oil, grease, or other unremovable substance, wipe it with a cloth lightly dipped in alcohol. After that, wipe off all remaining alcohol.



CAUTION:

Be careful not to spill liquid into the scanner mechanism or electronic components. This could permanently damage the mechanism and circuitry.

3. Close the scanner cover firmly until it clicks in place.

Cleaning the MICR Unit

Dirt on the MICR unit may cause frequent magnetic character reading errors. Clean the MICR unit every six months or every 100,000 passes.

Use the TM-S1000 Utility or your application to clean the MICR unit.

Note:

For information on cleaning procedures, see the TM-S1000 Utility User's Manual.

Do not use sticky cleaning sheets. They may cause a paper jam or machine failure.

Be sure to dispose of used cleaning sheets.

It is recommended to clean the MICR unit once per week or once every 2,000 checks for good reading results.

Troubleshooting

ERROR LED is Flashing or Lit

- Make sure that the covers are properly closed.
- If a paper jam has occurred, remove the jammed paper, referring to the next section "Paper Jams."
- Turn off the scanner, and then turn it on after a while. If the error persists, consult a qualified service person for repair.

Paper Jams

Open the scanner cover or franker cover to remove the jammed paper. (See "Opening the Covers" on page 11 and "Opening the Franker Cover" on page 11.)

Specifications

Operating environment	CPU	30/60 dpm models without using IQA: At least a Pentium 4, 1.2 GHz or the equivalent 30/60 dpm models using IQA or 90 dpm models: At least a Pentium 4, 2.0 GHz or the equivalent
	Memory	30/60 dpm models without using IQA: At least 256 MB or above the minimum operating system requirement 30/60 dpm models using IQA or 90 dpm models: At least 512 MB or above the minimum operating system requirement
	OS	Microsoft Windows 2000 Professional SP4 Microsoft Windows XP Professional SP2/SP3 (32-bit) Microsoft Windows Vista (32-bit, 64-bit) SP1/SP2 Microsoft Windows 7 (32-bit, 64-bit) Microsoft Windows Server 2008 Enterprise SP2 (32-bit, 64-bit) Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise
Process speed		30 dpm, 60 dpm, or 90 dpm depending on the model.
Image Scanner		CIS (Contact Image Sensor), 200 dpi
Output Resolution		240 × 240 dpi, 200 × 200 dpi, 120 × 120 dpi, 100 × 100 dpi Output data will be converted by the driver except for 200 × 200 dpi data.
Graduation		256-level gray scale, 2 values (Black and White)
Data format		Gray scale: TIFF, JPEG, BMP, RAW Black and White: TIFF (CCITT Group4), BMP
Scanning area (W × L)		100* (*fixed) × max. 235 mm {3.94* (*fixed) × max. 9.25 in}
Scanning speed		500 mm/s {19.69 in/s}
Paper	Type	Normal paper (single-ply only)
	Size (H × L)	68 ~ 120 mm {2.68 ~ 4.72 in} × 120 ~ 235 mm {4.72 ~ 9.25 in}
	Thickness	0.075 ~ 0.2 mm {0.003 ~ 0.008 in} (single-ply only)
	Weight	60 ~ 120 g/m ² {16 ~ 32 lb}
ASF paper supply		Number of sheets that can be loaded: 100 sheets or fewer.
Pocket storage	Main pocket	100 sheets or fewer (when the paper thickness is 0.13 mm or less.) However, the total thickness must be 13 mm or less including warps.
	Sub pocket	50 sheets or fewer (when the paper thickness is 0.13 mm or less.) However, the total thickness must be 6.5 mm or less including warps.

Franking cartridge	Type	Exclusive franking cartridge (EFC-01)
	Ink color	Red
	Life of ink	18,000 times (based on Epson's standard pattern used for printing.)
Power supply		+24 V ± 10%
Current consumption	Operating	1.0 A
	Standby	0.2 A
Interface		USB (compliance: USB 2.0, communication speed: Hi-Speed (480 Mbps)/Full-Speed (12 Mbps))* ¹
Reliability	Life	1,000,000 sheets
Temperature	Operating	10 ~ 40°C {50 to 104°F}
	Storage	When packed: -20 ~ 60°C {-4 to 140°F} (within 120 hours at -20°C {-4°F} or 60°C {140°F})
Humidity	Operating	20 ~ 80% (non-condensing)
	Storage	5 ~ 85%
Overall dimension (W × H × D)		355 × 176 × 160 mm {14.0 × 6.93 × 6.30 in}
Mass (approx.)		4.0 kg {8.8 lb}

dpm: documents per minute, dpi: dots per inch (25.4 mm)

Mbps: megabits per second

*1: When using a Full-Speed USB interface, the product performance declines.

TM-S1000

Petunjuk Penggunaan

Semua hak dilindungi. Bagian publikasi ini tidak boleh diproduksi ulang, disimpan di sistem pengambilan, atau dikirimkan dalam bentuk atau cara apa pun, elektronik, mekanis, memfotokopi, merekam, atau lainnya, tanpa izin tertulis Seiko Epson Corporation sebelumnya. Tidak ada pertanggung jawaban paten yang diasumsikan berkenaan dengan penggunaan informasi yang terdapat di dalamnya. Karena setiap perhatian telah diambil dalam persiapan buku ini, Seiko Epson Corporation mengasumsikan tidak ada tanggung jawab untuk kesalahan atau penghilangan. Tidak ada pertanggung jawaban apa pun yang diasumsikan untuk kerusakan yang dihasilkan penggunaan informasi yang terdapat di dalamnya.

Baik Seiko Epson Corporation maupun afiliasinya tidak akan bertanggung jawab pada pembeli produk ini atau pihak ketiga atas kerusakan, kehilangan, biaya, atau pengeluaran yang dikenakan oleh pembeli atau pihak ketiga sebagai akibat: kecelakaan, penyalahgunaan, atau penyalahgunaan produk ini atau modifikasi tidak resmi, perbaikan, perubahan pada produk ini, atau (tidak termasuk A.S.) gagal mematuhi instruksi pengoperasian dan perawatan Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation tidak akan bertanggung jawab terhadap kerusakan atau masalah yang timbul dari penggunaan opsi apa pun atau produk habis pakai apa pun selain yang ditunjuk sebagai Produk Epson Asli atau Produk yang Disetujui Epson oleh Seiko Epson Corporation.

EPSON adalah merek dagang terdaftar dari Seiko Epson Corporation di Jepang dan negara/wilayah lainnya.

Microsoft, Windows, Windows Vista, dan Windows Server adalah merek dagang terdaftar Microsoft Corporation di Amerika Serikat dan/atau negara-negara lainnya.

PEMBERITAHUAN: Isi manual ini tunduk pada perubahan tanpa pemberitahuan.

Hak cipta © 2010 oleh Seiko Epson Corporation

Informasi Keselamatan Penting

Bagian ini menyajikan informasi penting yang dimaksudkan untuk memastikan penggunaan produk ini dengan aman dan efektif. Baca bagian ini dengan saksama dan simpanlah di lokasi yang mudah diakses.

Kunci untuk Simbol

Simbol dalam manual ini diidentifikasi menurut tingkat kepentingannya, seperti didefinisikan di bawah. Baca peringatan berikut dengan saksama sebelum menangani produk.



PERINGATAN:

Peringatan harus dipatuhi dengan saksama untuk menghindari cedera parah.



PERHATIAN:

Perhatian harus dipatuhi untuk menghindari cedera ringan pada diri Anda atau kerusakan pada peralatan.

Perhatian Keselamatan



PERINGATAN:

Matikan peralatan Anda segera jika mengeluarkan asap, bau aneh, atau kebisingan tidak biasa. Penggunaan yang berkelanjutan bisa mengakibatkan kebakaran. Cabut peralatan dengan segera dan hubungi dealer Anda atau pusat layanan Seiko Epson untuk mendapatkan nasihat.

Jangan pernah berusaha untuk memperbaiki produk ini sendiri. Pekerjaan perbaikan yang tidak tepat bisa berbahaya.

Jangan pernah membongkar atau memodifikasi produk ini. Merusakkan produk ini bisa mengakibatkan luka atau terbakar.

Hanya gunakan Adaptor AC (Adaptor AC EPSON. C, Model: M235A).

Pastikan kabel daya memenuhi standar keselamatan yang relevan dan dilengkapi terminal pembumian untuk sistem daya (terminal PE). Jika tidak, bisa terjadi kejutan listrik.

Pastikan menggunakan sumber daya khusus. Koneksi ke sumber daya yang tidak tepat bisa mengakibatkan kebakaran.

Jangan biarkan bahan asing masuk ke dalam peralatan. Penetrasi oleh benda asing bisa mengakibatkan kebakaran.

Jika air atau cairan lainnya tumpah ke dalam peralatan ini, jangan lanjutkan penggunaan peralatan ini. Penggunaan yang berkelanjutan bisa mengakibatkan kebakaran. Cabut peralatan dengan segera dan hubungi dealer Anda atau pusat layanan Seiko Epson untuk meminta nasihat.

Jangan gunakan penyemprot aerosol yang berisi gas yang mudah terbakar di dalam atau di sekitar produk ini. Jika dilakukan bisa berakibat kebakaran.

RADIASI LED

PRODUK LED KELAS 1

Output maksimum: 320 μ W

Panjang gelombang terpancar: 515-540nm (Hijau)

Spesifikasi Tes: IEC 60825-1 (2001)



PERHATIAN:

Jangan menyambung kabel dengan cara selain yang disebutkan dalam manual ini. Sambungan yang berbeda bisa mengakibatkan kerusakan atau kebakaran peralatan.

Pastikan untuk menyetel peralatan ini pada permukaan datar yang kokoh dan stabil. Produk bisa pecah atau mengakibatkan cedera jika jatuh.

Jangan gunakan produk ini di lokasi dengan tingkat kelembaban dan debu tinggi. Kelembaban dan debu yang berlebihan bisa mengakibatkan peralatan rusak atau terbakar.

Jangan letakkan benda berat di atas produk ini. Jangan pernah berdiri atau bersandar pada produk ini. Peralatan bisa jatuh atau roboh, yang mengakibatkan pecah atau kemungkinan luka.

Untuk memastikan keselamatan, cabut produk ini sebelum meninggalkan dalam keadaan tidak terpakai untuk periode yang lama.

Sebelum memindahkan produk ini, cabut stopkontak peralatan dan semua kabel yang tersambung ke produk ini.

Catatan Penggunaan

- Apabila menggunakan pemindai, jangan membuka tutupnya.
- Lindungilah pemindai dari benturan.
- Jangan beri tekanan yang berlebih pada kotak pemindai.
- Jangan meletakkan makanan atau minuman seperti kopi di atas kotak pemindai.

Catatan Pemasangan

- Pastikan bahwa pemindai dipasang secara horizontal.
- Jangan pasang pemindai di tempat berdebu.
- Pasang pemindai jauh dari perangkat bermagnet.
- Kabel atau benda asing lainnya tidak boleh tersangkut di pemindai.

Catatan tentang Pengangkutan

- ❑ Jaga pemindai tetap tegak lurus dan horizontal selama pengangkutan.
- ❑ Pastikan bahwa pemandu ASF dan kantung dimasukkan sepenuhnya selama pengangkutan.

Batasan Penggunaan

Saat produk ini digunakan untuk aplikasi yang memerlukan keandalan/keselamatan tinggi seperti alat transportasi yang terkait dengan penerbangan, kereta api, laut, atau otomotif dll.; alat penanggulangan bencana; beragam alat keselamatan dll.; atau alat fungsional/presisi dll., Anda harus menggunakan produk ini hanya setelah mempertimbangkan penyertaan keselamatan-kegagalan dan cadangan ke dalam rancangan Anda untuk menjaga keselamatan dan keandalan sistem keseluruhan. Karena produk ini tidak dimaksudkan untuk penggunaan pada aplikasi yang memerlukan keandalan/keselamatan yang sangat tinggi seperti peralatan ruang angkasa, peralatan komunikasi utama, peralatan pengontrol tenaga nuklir, atau peralatan medis terkait dengan perawatan medis dll., buat pertimbangan sendiri atas kesesuaian produk ini setelah evaluasi penuh.

Tujuan Manual Ini

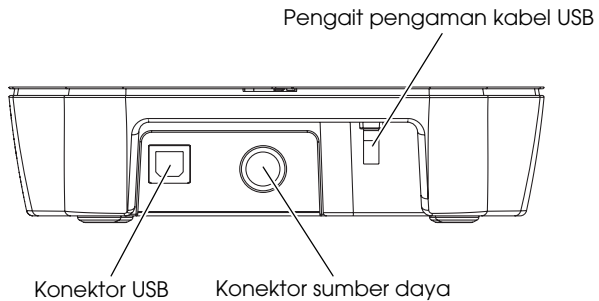
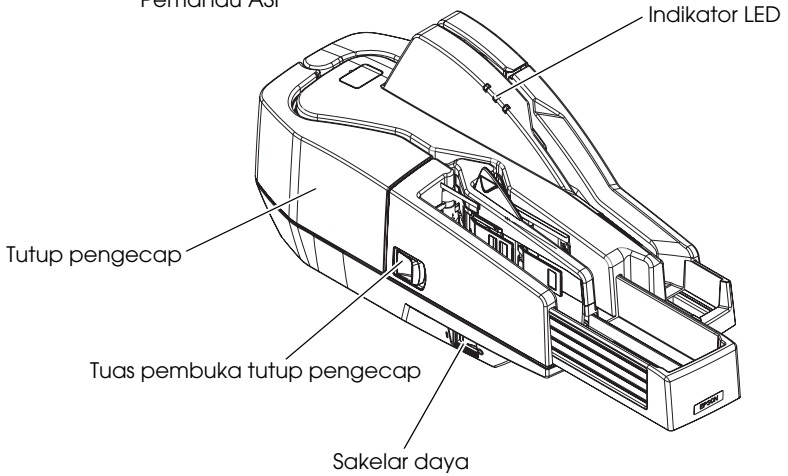
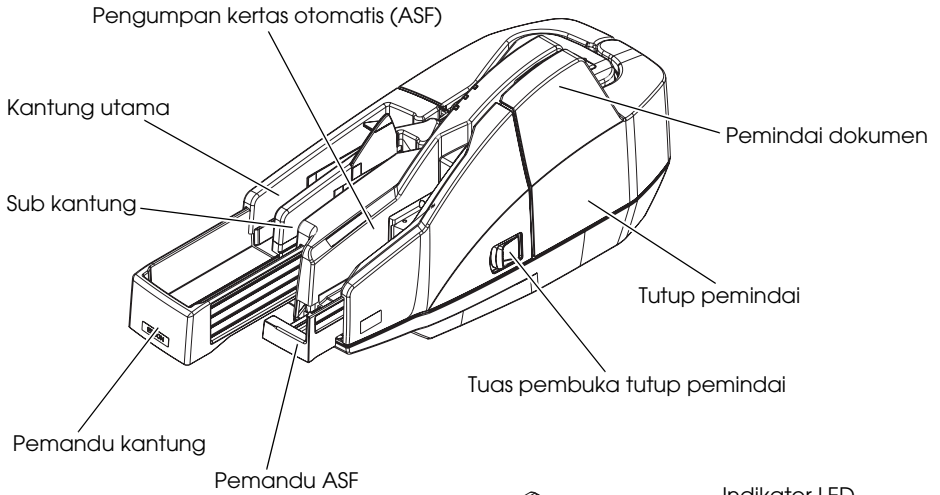
Panduan ini menjelaskan pengoperasian dasar bagi operator TM-S1000 agar dapat melakukan pemasangan dan menggunakan pemindai dengan aman dan benar.

Membuka kemasan

Item berikut disertakan untuk produk dengan spesifikasi standar. Jika ada item yang rusak, hubungi dealer Anda.

- ❑ Pemindai
- ❑ Kartrid dengan cap eksklusif
- ❑ Penutup sakelar daya
- ❑ Adaptor AC
- ❑ Kabel USB
- ❑ Petunjuk Penggunaan (manual ini)

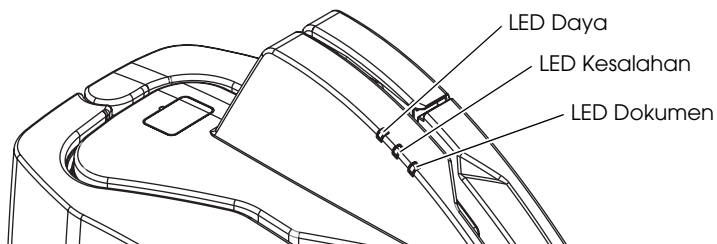
Nama Komponen



Apakah Pengecap itu?

Pengecap adalah mekanisme dalam TM-S1000 yang mengecap frase "Disajikan Secara Elektronik" dengan tinta merah di bagian depan tiap cek ketika diproses. Pengecap membantu mencegah pemrosesan cek lebih dari sekali.

Indikator LED



LED Daya

- Menyala apabila daya pemindai hidup.

LED Kesalahan

- Menyala apabila pemindai offline (dan apabila tutup pemindai atau tutup pengecap terbuka.)
- Berkedip apabila terjadi kesalahan atau saat menunggu pengambilan dokumen. (Lihat "Pemecahan masalah"[di halaman 36 manual ini] untuk informasi lebih lanjut.)

LED Dokumen

- Menyala apabila pemindai siap untuk memproses dokumen di ASF atau ketika pemindai sedang memproses dokumen.
- Berkedip ketika pemindai menunggu dokumen dimasukkan.

Sakelar Daya

Tekan sakelar daya untuk menghidupkan atau mematikan pemindai.

Tutup Sakelar Daya



PERINGATAN:

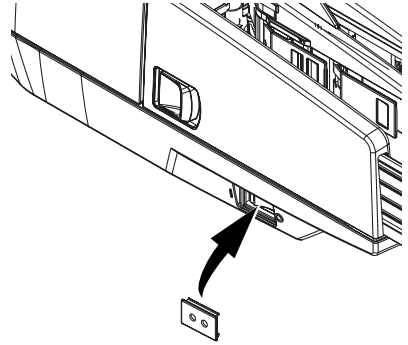
Jika terjadi kegagalan mesin saat penutup sakelar daya yang disertakan terpasang, segera cabut kabel daya.

Jika terus digunakan bisa mengakibatkan bahaya kebakaran.

Penutup sakelar daya dimaksudkan untuk mencegah sakelar daya agar tidak tertekan dengan tidak sengaja.

Untuk menggunakan penutup tersebut, letakkan penutup itu di atas sakelar daya. Jika perlu menghidupkan atau mematikan sakelar, masukkan benda runcing ke dalam salah satu lubang penutup, dan tekan sakelarnya.

Apabila pemindai disimpan atau tidak digunakan untuk waktu yang lama, matikan sakelar daya dan cabut kabel daya.



Mendownload Driver, Utilitas, dan Manual

Driver, utilitas, dan manual dapat didownload dari situs web berikut:

<http://www.epson-pos.com/>

Menyambungkan Pemindai ke Komputer Hos

Ikuti langkah-langkah ini untuk menyambungkan pemindai ke komputer hos.

1. Konfirmasikan bahwa pemindai tidak tersambung ke komputer hos.
2. Instal driver TM-S1000.

Catatan:

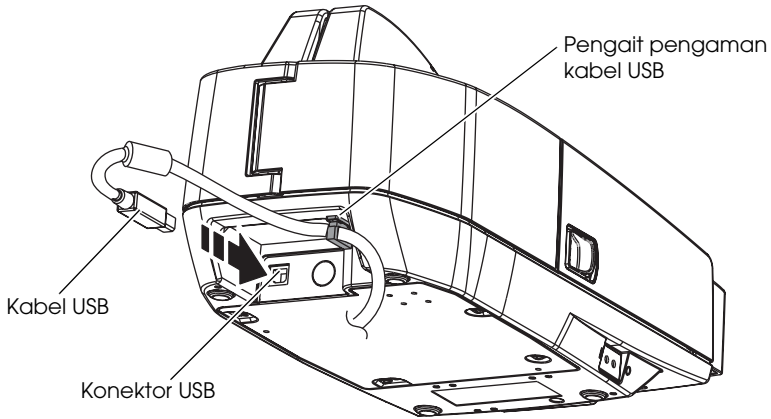
Jika pemindai tersambung ke komputer hos sebelum driver diinstal, Wizard Ditemukan Perangkat Keras Baru akan tampil. Dalam kasus ini, batalkan wizard dan instal driver.

3. Setelah menginstal driver, sambungkan pemindai ke komputer hos melalui kabel USB.



PERHATIAN:

Kaitkan kabel USB pada pengait pengaman kabel USB untuk mencegah agar kabel tidak jatuh. Pastikan untuk menggunakan kabel USB yang disertakan dengan pemindai.



Menyambungkan Adaptor AC

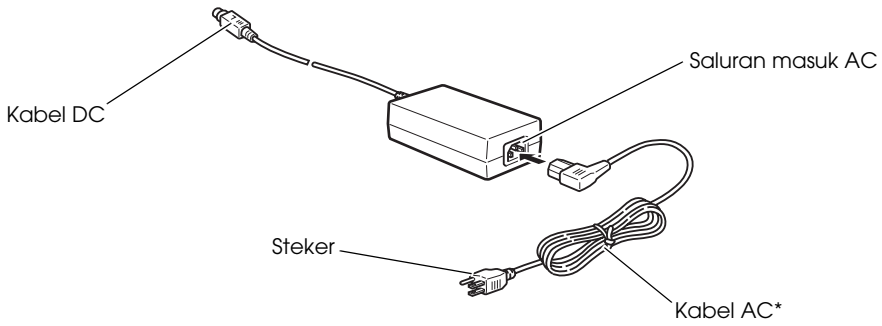
Bacalah manual ini untuk adaptor AC dengan teliti sebelum menggunakan adaptor AC.



PERHATIAN:

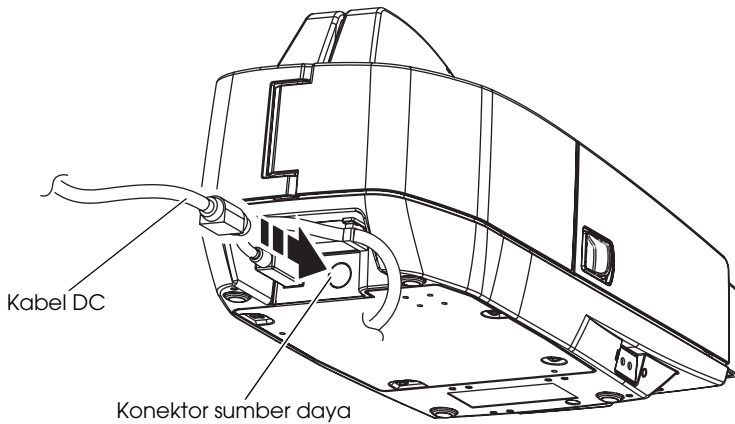
Selalu gunakan Adaptor AC. C sebagai unit pasok daya. Jika terjadi kesalahan pada adaptor AC, segera matikan daya ke pemindai dan cabut kabel AC dari soket dinding.

1. Masukkan konektor kabel AC ke saluran masuk AC.



*Kabel AC tidak disertakan dengan pemindai.

2. Masukkan konektor kabel DC ke konektor sumber daya.



3. Sambungkan steker kabel AC ke soket dinding.

Membuka Tutup

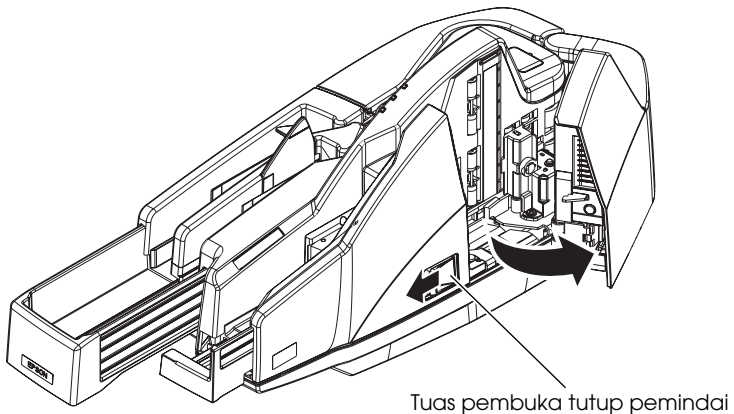


PERHATIAN:

Jangan membuka penutup selama pemrosesan. Kecuali jika terjadi kesalahan pemindaian, kesalahan MICR, atau kertas macet.

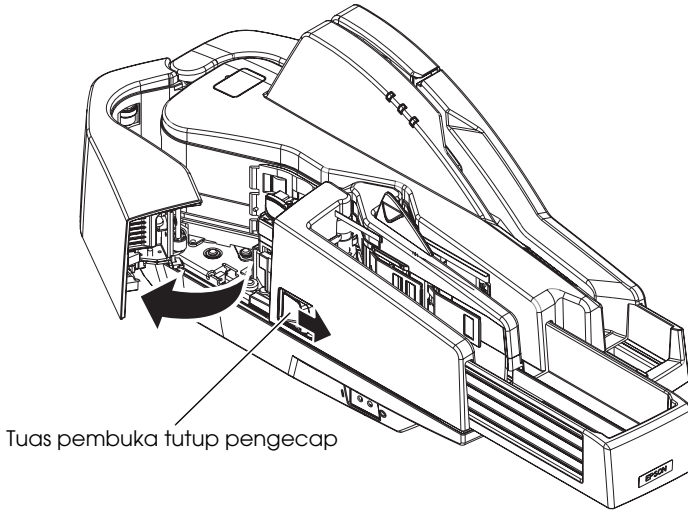
Membuka Tutup Pemindai

Tarik tuas pembuka tutup untuk membuka tutup pemindai.



Membuka Tutup Pengecap

Tarik tuas pembuka tutup untuk membuka tutup pengecap.



Memasang dan Mengganti Kartrid Pengecap



PERHATIAN:

Jauhkan kartrid pengecap dari jangkauan anak-anak.

Jangan membongkar kartrid pengecap.

Hati-hati selama penanganan karena tinta dapat meninggalkan noda di pakaian secara permanen.

Seiko Epson merekomendasikan untuk menggunakan kartrid EPSON asli bagi pemindai Anda. Produk pabrik lain bisa berdampak kurang baik pada pemindai dan kualitas cetak, dan bisa mengakibatkan pemindai tidak mampu mencapai tingkat kinerja yang telah ditetapkan.

Jangan mengeluarkan kartrid pengecap dari kotak kemasan hingga tepat sebelum pemasangan. Meninggalkan kartrid di luar kemasannya untuk periode waktu yang lama bisa berdampak kurang baik pada kualitas cetak.

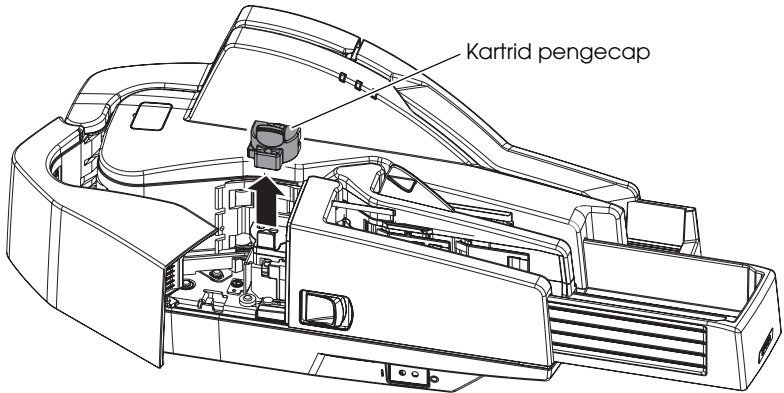
Gunakan kartrid pengecap dalam 18 bulan dari tanggal produksi yang ditunjukkan pada kotak kartrid.

Buang kartrid pengecap sesuai dengan undang-undang, ordonansi, dan peraturan nasional atau setempat yang relevan.

Ikuti langkah-langkah ini guna memasang kartrid pengecap untuk pertama kali atau menggantinya.

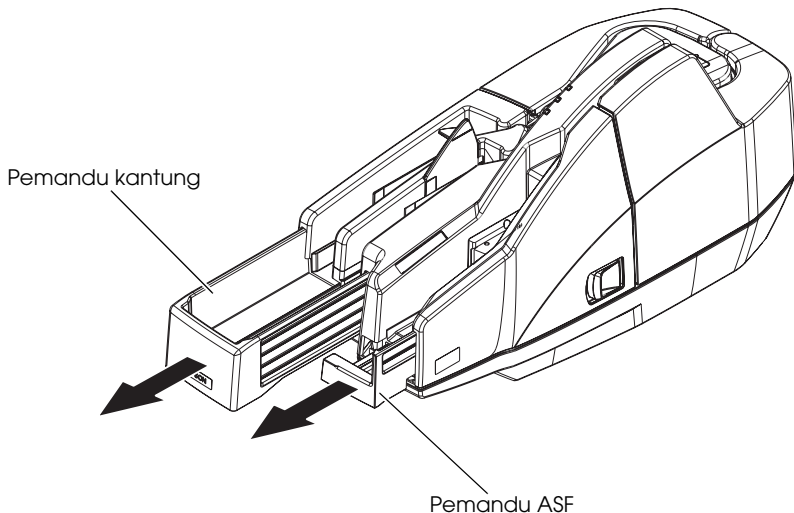
1. Buka tutup pengecap. (Lihat “Membuka Tutup Pengecap” di halaman 30.)

2. Jika kartrid pengecap yang sudah dipakai dipasang, tahan kenop di bagian atas kartrid dan keluarkan kartrid dari pemindai.



3. Masukkan kartrid pengecap dengan hati-hati dari atas, dan tekanlah dengan kuat tapi pelan hingga pas dengan tempatnya.
4. Tutuplah penutup pengecap dengan kuat hingga pas dengan tempatnya.

Menarik Pemandu



Pemandu Kantung



PERHATIAN:

Pastikan untuk menarik pemandu kantung dengan cukup jauh untuk mengakomodasi dokumen yang disimpan di pemandu sebelum menggunakan pemindai. Jika tidak cukup jauh bisa terjadi kertas macet.

Pemandu ASF

Dengan pemandu ASF Anda dapat memasukkan dokumen dengan lurus. Tarik pemandu ASF jika perlu.

Memproses Dokumen

TM-S1000 mampu melakukan empat tindakan berikut pada dokumen dengan satu laluan: memindai gambar depan dan belakang, membaca karakter magnetik, dan mengecap.

Aliran Satu Proses Laluan

1. Masukkan dokumen ke dalam bagian pengumpan.
2. Pemindai akan memindai gambar depan dan belakang.
3. Pemindai akan membaca karakter magnetik pada dokumen.
4. Bagian pengecap akan mencetak pola, dan dokumen diumpangkan ke jalur keluar.

Catatan tentang Memproses Dokumen

- Jangan menggunakan dokumen yang lebih kecil dari 120 × 68 mm {4,72 × 2,68 in} (L × T).
- Jangan menggunakan dokumen yang lebih besar dari 235 × 120 mm {9,25 × 4,72 inci} (L × T).
- Jangan menggunakan dokumen yang memiliki ketebalan dan berat di luar rentang yang ditentukan.
- Jangan menggunakan kertas salinan atau kertas berlapis banyak.
- Pastikan agar dokumen tidak keriting, terlipat (khususnya pada bagian pojok), terlipat, atau berkerut.
- Jangan menggunakan cek dengan penjepit kertas, staples, dan pita perekat, atau benda asing lainnya yang menempel.
- Jangan membuka tutup saat pemrosesan sedang berlangsung.

Memasukkan Cek

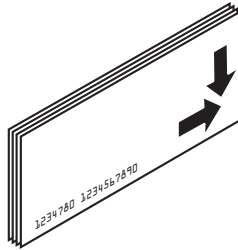
Anda dapat memasukkan hingga 100 dokumen di ASF untuk diumpankan secara otomatis.

1. Luruskan dokumen dengan rapi pada pojok kanan bawah seperti tampak pada gambar di bawah sehingga dokumen tersebut akan masuk satu demi satu.

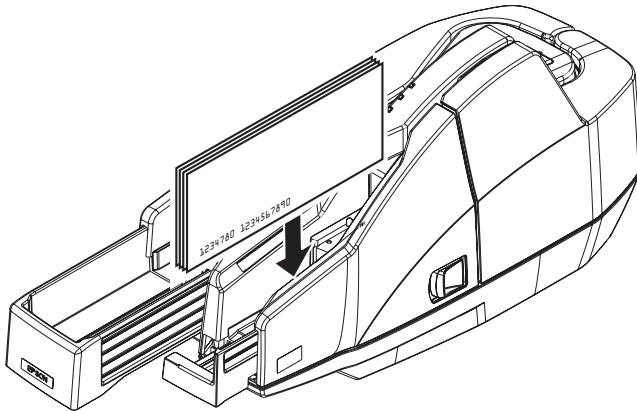


PERHATIAN:

Jika dokumen dimasukkan tanpa diluruskan, maka dokumen tidak akan dapat diumpankan sama sekali, atau kertas macet atau bisa berakibat kesalahan pengumpanan pada banyak dokumen.



2. Masukkan dokumen lurus dengan bagian depannya (sisi tempat karakter magnetik dicetak) menghadap ke luar, seperti tampak pada gambar di bawah.



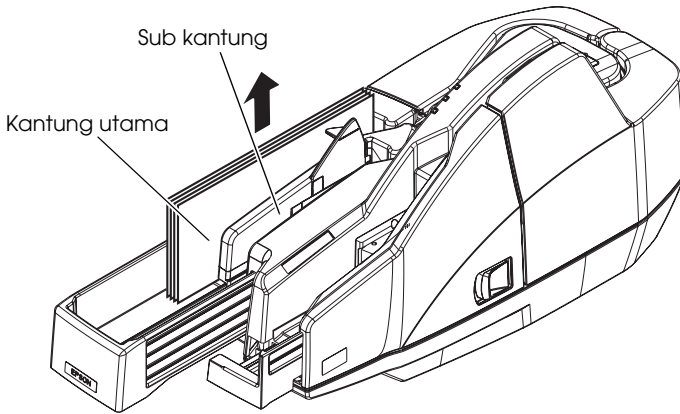
Mengeluarkan Cek

Saat dokumen dikeluarkan, cabut dokumen.



PERHATIAN:

Jangan meninggalkan lebih dari jumlah dokumen yang ditetapkan di kantong saat memproses dokumen (Kantong utama: 100 lembar, sub kantong: 50 lembar). Jika lebih dari itu, bisa terjadi kertas macet.



Catatan:

Beberapa dokumen bisa dikeluarkan ke sub kantong tergantung aplikasi Anda.

Membersihkan

Membersihkan Pemindai Gambar

Jika kaca pemindai kotor karena tinta atau debu kertas, kualitas data gambar bisa memburuk. Bersihkan kaca setiap 6 bulan atau setiap 100.000 laluan.

Ikuti langkah-langkah ini untuk membersihkan kaca.

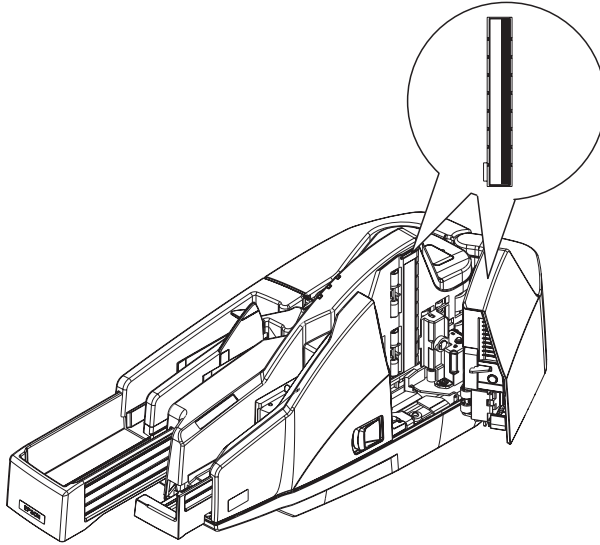
1. Buka tutup pemindai. (Lihat “Membuka Tutup” di halaman .29)
2. Sekalah area kaca seperti tampak pada gambar di bawah dengan kain kering yang lembut.



PERHATIAN:

Jangan menggunakan deterjen sintetis, bensin, air, atau cairan lainnya untuk membersihkan. Jika dilakukan bisa mengakibatkan noda.

Jangan sekali-kali menggunakan cairan secara langsung pada kaca pemindai.



Saat kaca pemindai terkena minyak, pelumas, atau zat lain yang tidak bisa dihilangkan, sekaiah dengan kain yang sedikit dibasahi alkohol. Setelah itu, sekaiah seluruh sisa alkohol.



PERHATIAN:

Berhati-hatilah jangan sampai menumpahkan cairan ke dalam komponen mekanisme atau elektronik pemindai. Kondisi ini dapat mengakibatkan kerusakan permanen pada mekanisme atau sistem sirkuit elektronik.

3. Tutuplah penutup pemindai dengan kuat hingga pas dengan tempatnya.

Membersihkan Unit MICR

Kotoran pada unit MICR bisa mengakibatkan seringnya terjadi kesalahan pembacaan karakter magnetik. Bersihkan unit MICR setiap 6 bulan atau setiap 100.000 laluan.

Gunakan Utilitas TM-S1000 atau aplikasi Anda untuk membersihkan unit MICR.

Catatan:

Untuk informasi tentang prosedur pembersihan, lihat TM-S1000 Utility User's Manual.

Jangan menggunakan kertas pembersih berperekat. Kertas jenis itu bisa mengakibatkan kertas macet atau kerusakan mesin.

Pastikan untuk membuang kertas pembersih yang telah terpakai.

Direkomendasikan untuk membersihkan unit MICR sekali seminggu atau sekali setiap 2.000 cek demi hasil pembacaan yang baik.

Pemecahan masalah

LED Kesalahan Berkedip atau Menyala

- Pastikan bahwa penutup tertutup dengan benar.
- Jika ada kertas yang macet, keluarkan kertas tersebut, dengan mengacu pada bagian berikut "Kertas Macet."
- Matikan pemindai, lalu hidupkan lagi setelah beberapa saat. Jika kesalahan tetap ada, konsultasikan kepada petugas servis ahli untuk memperbaikinya.

Kertas Macet

Bukalah tutup pemindai atau tutup pengecap untuk mengeluarkan kertas macet. (Lihat "Membuka Tutup" di halaman 29 dan "Membuka Tutup Pengecap" di halaman 30.)

Spesifikasi

Lingkungan pengoperasian	CPU	model 30/60 dpm tanpa menggunakan IQA: Minimal Pentium 4, 1,2 GHz atau yang sepadan model 30/60 dpm menggunakan model IQA atau 90 dpm: Minimal Pentium 4, 2,0 GHz atau yang sepadan
	Memori	model 30/60 dpm tanpa menggunakan IQA: Minimal 256 MB atau di atas persyaratan sistem operasi minimal model 30/60 dpm menggunakan model IQA atau 90 dpm: Minimal 512 MB atau di atas persyaratan sistem operasi minimal
	OS	Microsoft Windows 2000 Professional SP4 Microsoft Windows XP Professional SP2/SP3 (32-bit) Microsoft Windows Vista (32-bit, 64-bit) SP1/SP2 Microsoft Windows 7 (32-bit, 64-bit) Microsoft Windows Server 2008 Enterprise SP2 (32-bit, 64-bit) Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise
Kecepatan proses		30 dpm, 60 dpm, atau 90 dpm bergantung modelnya.
Pemindai Gambar		CIS (Sensor Gambar Kontak), 200 dpi
Resolusi Output		240 × 240 dpi, 200 × 200 dpi, 120 × 120 dpi, 100 × 100 dpi Data output akan dikonversi oleh driver kecuali untuk data 200 × 200 dpi.
Graduasi		Skala abu-abu tingkat 256, 2 nilai (Hitam dan Putih)
Format data		Skala abu-abu: TIFF, JPEG, BMP, RAW Hitam dan Putih: TIFF (CCITT Group4), BMP
Area pemindaian (L × P)		100* (*tetap) × maks. 235 mm {3,94* (*tetap) × maks. 9,25 in}
Kecepatan pemindaian		500 mm/s {19,69 in/s}
Kertas	Jenis	Kertas biasa (hanya satu-lapis)
	Ukuran (T × P)	68 ~ 120 mm {2,68 ~ 4,72 in} × 120 ~ 235 mm {4,72 ~ 9,25 in}
	Ketebalan	0,075 ~ 0,2 mm {0,003 ~ 0,008 in} (hanya satu-lapis)
	Berat	60 ~ 120 g/m ² {16 ~ 32 lb}
Pasokan kertas ASF		Jumlah kertas yang dapat dimuat: 100 lembar atau kurang.

Kantung penyimpanan	Kantung utama	100 lembar atau kurang (apabila ketebalan kertas 0,13 mm atau kurang.) Namun, total ketebalan harus 13 mm atau kurang termasuk lipatan.
	Sub kantung	50 lembar atau kurang (apabila ketebalan kertas 0,13 mm atau kurang.) Namun, total ketebalan harus 6,5 mm atau kurang termasuk lipatan.
Kartrid pengecap	Jenis	Kartrid pengecap eksklusif (EFC-01)
	Warna tinta	Merah
	Masa pakai tinta	18.000 kali (tergantung pola standar Epson yang digunakan untuk mencetak.)
Sumber daya		+24 V ± 10%
Konsumsi arus	Pengoperasian	1,0 A
	Siaga	0,2 A
Antarmuka		USB (kesesuaian: USB 2,0, kecepatan komunikasi: Kecepatan tinggi (480 Mbps)/Kecepatan penuh (12 Mbps))* ¹
Keandalan	Usia	1.000.000 lembar
Temperatur	Pengoperasian	10 ~ 40°C {50 hingga 104°F}
	Penyimpanan	Apabila dikemas: -20 ~ 60°C {-4 hingga 140°F} (dalam 120 jam pada -20°C {-4°F} atau 60°C {140°F})
Kelembaban	Pengoperasian	20 ~ 80% (non-kondensasi)
	Penyimpanan	5 ~ 85%
Dimensi keseluruhan (L x T x P)		355 x 176 x 160 mm {14,0 x 6,93 x 6,30 in}
Masa (kira-kira)		4,0 kg {8,8 pon}

dpm: dokumen per menit, dpi: titik per inci (25,4 mm)

Mbps: megabit per detik

*1: Apabila menggunakan antarmuka USB Kecepatan-Tinggi, kinerja produk menurun.

Menghubungi Customer Support

Apabila printer tidak beroperasi dengan benar dan Anda tidak dapat menyelesaikan permasalahan dengan menggunakan petunjuk perbaikan ini, sebaiknya Anda menghubungi Layanan "Customer Support" kami.

PT. EPSON INDONESIA

Wisma Kyoei Prince Lt. 16

Jl. Jend Sudirman Kav 3, Jakarta 10220

Help Desk : (021) 5724151, Fax : (021) 5724357

EPSON SUPPORT CENTER :

Jakarta : (021) 62301104, 62301103

Bandung : (022) 4207033

Surabaya : (031) 5355035

Yogyakarta : (0274) 581022, 7461560

Medan : (061) 4516173, 4516174

Makassar : (0411) 328212

Pontianak : (0561) 735507

Pekan Baru : (0761) 44270

Untuk informasi lebih lengkap, Anda dapat menghubungi website kami:
www.epson.co.id

